

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №183"  
(полное наименование образовательной организации)

МБДОУ «Детский сад № 183»

ПРИНЯТО

на заседании  
педагогического совета  
Протокол, № 3  
от 26.12 2022 г

СОГЛАСОВАНО:

с Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад № 183»  
Протокол № 4  
от 23.12 2022 г

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 168  
от 26.12 2022 г  
Заведующий:  
Дудкина А.Д.



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**(план мероприятий) на 2023 год**  
**по реализации Положения о системе наставничества**  
**педагогических работников**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**МБДОУ «Детский сад № 183»**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	<p><b>Информирование педагогического коллектива о внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях:</b> ознакомление с Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях.</p> <p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации МБДОУ «Детский сад № 183»» (Приложение 1)</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации МБДОУ «Детский сад № 183» (Приложение 2)</li> <li>- Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации МБДОУ «Детский сад № 183»</li> <li>- Приказ о закреплении наставнических пар/групп</li> <li>- Подготовка Программы наставничества педагогических работников в образовательной организации МБДОУ «Детский сад № 183»</li> </ul>	<p>Декабрь 2022</p> <p>Декабрь-Январь 2022-2023 гг.</p> <p>Декабрь 2022 г.</p> <p>Январь 2023г.</p>	<p>Заведующий Дудкина А.Д.</p> <p>Заведующий Дудкина А.Д.</p> <p>ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.</p> <p>ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.</p>
2.	<b>Формирование банка наставляемых</b>	<p><b>Сбор данных о наставляемых</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации о их профессиональных запросах педагогов, желающих принять участие в реализации Программы наставничества.</li> <li>- Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ul> <p><b>Формирование базы данных наставляемых педагогов.</b></p>	Декабрь – Январь 2022-2023 гг.	ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.
3.	<b>Формирование банка наставников</b>	<b>Сбор данных о наставниках</b>	Декабрь – Январь 2022-2023 гг.	ВРИО старшего воспитателя

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</li> <li>- Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ul> <p><b>Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</b></p>		Долгих С.Б.
4.	<b>Отбор и обучение наставников</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Провести анализ базы наставников на основе проведённого анкетирования и выбрать подходящих для конкретной программы.</li> <li>- Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, практикумов, обмена опытом среди наставников.</li> </ul>	Январь 2023	ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.
5.	<b>Формирование наставнических пар/групп</b>	<p><b>Отбор наставников и наставляемых</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого.</li> <li>- Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>- Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> </ul> <p><b>Закрепление наставнических пар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов</li> <li>- Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> </ul>	Январь 2023	Заведующий Дудкина А.Д.  ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.
6.	<b>Осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>- Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>- Регулярные встречи наставника и наставляемого в рамках реализации персонализированной программы наставничества</li> </ul>	Январь – Февраль 2023  Февраль- Декабрь 2023	ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.  Наставники, наставляемые

7.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение анкетирования среди участников реализации Программы наставничества по определению качества реализации персонализированных программ наставничества</li> <li>- Организация общей заключительной встречи всех наставнических пар в форме деловой игры, круглого стола или семинара.</li> <li>- Выявление лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> <li>- Поощрение наставников, добившихся положительных результатов.</li> </ul>	Декабрь 2023	<p>Заведующий Дудкина А.Д.</p> <p>ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.</p> <p>Наставники, наставляемые</p>
8.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание специального раздела на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 183»</li> <li>- Размещение информации о реализации Программы наставничества на информационных ресурсах образовательной организации: сайт ДОУ, группы в социальных сетях VK и Одноклассники.</li> </ul>	В течение года	ВРИО старшего воспитателя Долгих С.Б.